

Stadgar för Föreningen ”Universell utformning av arbetsplatser”

§ 1 Föreningens namn

Föreningens namn är UNIVERSELL UTFORMNING AV ARBETSPLATSER

§ 2 Föreningens ändamål

Föreningen är en ideell förening som har till ändamål att verka för ett öppet arbetsliv där varje människas unika kunskaper och kompetenser är värdefulla tillgångar, olikheter värdesätts och balans skapas mellan nytta för arbetsgivare och individers rättigheter.

Föreningen ska uppfylla sitt ändamål genom att

- samla intressenter från privat och offentlig sektor samt idéburen sektor
- bygga nya kunskaper och skapar förutsättningar att förändra arbetslivet i riktning mot universell utformning av arbetsplatser samt
- bedriva påverkansarbete såväl nationellt som internationellt.

Föreningen vilar på demokratisk grund och vilar på övertygelsen om alla människors lika värde. Föreningen är religiöst och partipolitiskt obunden.

§ 3 Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmöte, extra årsmöte och styrelsen

§ 4 Styrelsens säte

Styrelsen har sitt säte i Stockholm.

§ 5 Medlemskap

Föreningen består av företag och organisationer i privat, offentlig och idéburen sektor som vill verka för föreningens målsättning och förbinder sig att följa föreningens stadgar och som har upptagits i föreningen som medlemmar.

Riksdagspartier kan inte upptas i föreningen som medlemmar.

§ 6 Medlemsavgifter

Medlem ska betala den medlemsavgift som årligen fastställs av årsmötet. Hel medlemsavgift erlägges vid inträde i föreningen före den 30 juni innevarande år eller åren dessförinnan. Halv medlemsavgift erlägges vid inträde i föreningen efter den 1 juli innevarande år.

§ 7 Styrelsen

Styrelsen ska bestå av minst 6 ledamöter och max 10 ledamöter. En ordförande och minst 5 övriga ledamöter från privat, offentlig och idéburen sektor samt minst 1 suppleant från vardera sektorn.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga ledamöter föreningen anser sig behöva. Vid förfall inträder suppleant. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe för tiden t o m nästa årsmöte.

§ 8 Styrelsens uppgifter

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter. Styrelsen skall - inom ramen för dessa stadgar - svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas
- verkställa av årsmötet fattade beslut
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen
- ansvara för och förvalta föreningens medel
- tillställa revisorerna räkenskaper mm
- förbereda årsmöte

Styrelsen sammanträder när ordföranden finner det erforderligt eller om minst 2 styrelseledamöter begär detta.

Styrelsen är beslutsför då minst hälften av styrelsens ledamöter är närvarande. Styrelsebeslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden biträder.

§ 9 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda myndiga personer.

§ 10 Revisorer

Styrelsens förvaltning ska årligen granskas av två på årsmötet utsedda revisorer. Revisorerna ska senast den 1 mars avge sin revisionsberättelse.

§ 11 Mandattider

Styrelseledamöter, styrelseordförande, revisor och revisorssuppleant utses för tiden från ordinarie föreningsstämma ena räkenskapsåret till och med ordinarie föreningsstämma nästföljande räkenskapsår

§ 12 Räkenskapsår

Föreningens räkenskapsår utgörs av kalenderår.

§ 13 Plats och kallelse till föreningsstämma

Föreningsstämma ska hållas på en av styrelsen anvisad ort inom föreningens geografiska verksamhetsområde i Sverige. Föreningsstämma äger rum senast 30 maj. Kallelse till

ordinarie och extra föreningsstämma ska ske genom e-post eller brev med posten och ska utfärdas tidigast sex och senast två veckor före föreningsstämman. Kallelsetiden gäller även om extra föreningsstämma ska behandla fråga om ändring av stadgarna.

§ 14 Meddelanden

Övriga meddelanden ska bringas till medlemmarnas kännedom genom e-post, publicering på föreningens hemsida eller dylikt.

§ 15 Årsmöte

Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden förekomma:

1. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
2. Anmälan av protokollförare
2. Godkännande av röstlängd för mötet.
3. Val av justeringsperson(er)
4. Fråga om mötet har utlysts i behörig ordning
5. Fastställande av dagordning.
6.
 - a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
 - b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste verksamhets- /räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse för verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Beslut om fastställande av resultaträkning och balansräkning
9. Beslut om dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
10. Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
11. Bestämmande av ersättning till revisorer
12. Fastställande av medlemsavgifter.
13. Fastställande av ev. verksamhetsplan och behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
14. Val av ordförande i föreningen för en tid av 2 år.
15. Val av övriga styrelseledamöter samt suppleanter för en tid av 2 år. Dock väljes hälften av övriga styrelseledamöter för en tid av ett år vid det första ordinarie årsmöte.
16. Val av revisorer samt suppleanter.
17. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
18. Övriga ärenden som enligt lag kan förekomma på stämman.

§16 Extra årsmöte

Extra årsmöte hålls när styrelsen eller revisorerna finner att det är nödvändigt.

Vid extra föreningsstämma får inte beslut fattas i andra ärenden än de som angivits i kallelsen.

§17 Medlemsmöte

Vid medlemsmöte senast sista november lägger styrelsen fram förslag på verksamhetsplan, budget och medlemsavgift för kommande år för beslut på detta möte.

§ 18 Motioner

Motion från en medlem att behandla vid stämman ska vara styrelsen tillhanda senast den 1 februari.

§ 19 Rösträtt

Vid årsmöte har varje medlem en röst. Medlem företräds av befullmäktigad företrädare för medlem vid föreningens årsmöte och medlemsmöten. Fullmakt ges av firmatecknare hos respektive medlem.

Rösträtten utövas genom befullmäktigad företrädare för medlem. Rösträtt förutsätter att medlem har erlagt medlemsavgift.

§ 20 Beslut, omröstning och beslutsmässighet

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs, efter omröstning (votering).

Omröstning sker öppet, utom vid val där slutna omröstning ska äga rum om någon begär detta. Beslut fattas, såvida dessa stadgar ej föreskriver annat, med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder, vid val sker dock avgörandet genom lottning.

Vid rösträkning räknas inte en blank eller nedlagd röst som en avgiven röst.

En röstberättigad representant som är styrelseledamot får inte delta i val av revisorer eller i beslut om ansvarsfrihet för styrelsen, eller i övrigt vid avgörandet av en fråga för vilken medlemmen som styrelseledamot är eller har varit ansvarig

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

§21 Yttrande och förslagsrätt

Yttrande- och förslagsrätt vid årsmötet tillkommer medlemmarnas röstberättigade representanter, årsmötesordföranden, styrelsens och valberedningens ledamöter samt revisorerna. Yttranderätt vid årsmötet tillkommer de övriga vid stämman tjänstgörande funktionärerna, samt de övriga personer för vilka stämman beslutar.

§ 22 Regler för ändring av stadgarna

Beslut om ändring av stadgarna fattas av årsmötet. Beslutet är giltigt om det har biträtts av minst två tredjedelar (2/3) av de röstande.

§ 23 Utträde

Medlem som önskar utträda ur föreningen ska skriftligen anmäla detta till styrelsen. Medlemsavgift erlägges kalenderåret ut.

Medlem som utträder har inte rätt att återfå erlagda avgifter eller andel i föreningens tillgångar.

§ 24 Uteslutning

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att den har försummat att betala beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän medlem fått del av de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. Beslut om uteslutning får inte fattas förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom viss av föreningsstyrelsen angiven tid, minst 14 dagar. I beslutet ska skälen för uteslutning redovisas. Beslutet ska tillställas den berörde inom 7 dagar efter beslutet.

§ 25 Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Om föreningen upplöses ska föreningens eventuella tillgångar överlämnas till verksamhet med liknande syfte/välgörande ändamål. Kopia av det årsmötesprotokoll som innehåller beslut om föreningens upplösning ska därefter sändas till skattekontoret för avregistrering av föreningen.

§ 26 Valberedning

Valberedningen består av tre ledamöter från privat, offentlig och idéburen sektor, valda av årsmötet. En ledamot utses som sammankallande. Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer. Valberedningen skall senast 4 veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Senast 2 veckor före årsmötet skall valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag.